

Confluence Cloud 페이지 공유하기

이 문서는 Confluence Cloud에서 작성한 문서 페이지를 공유하는 방법에 대한 가이드를 공유하기 위해 작성되었다.

먼저 공유하기 위한 페이지로 이동 후 우측 상단 "공유" 메뉴를 선택한다.

페이지 공유 팝업 메뉴가 나오면, 공유를 희망하는 사용자 혹은 이메일을 입력하고, 메시지 입력 후 보내기 버튼을 클릭하여 공유를 수행한다.

The screenshot displays the Confluence Cloud interface. The top navigation bar includes the Confluence logo, a search bar, and various menu items like '홈', '최근', '스페이스', '사용자', '앱', '템플릿', and '만들기'. The left sidebar shows a navigation menu with options like '개요', '블로그', '분석', '스페이스 설정', '일괄 보관', '스페이스 바로 가기', '바로 가기 추가', '페이지', and '보관된 페이지'. The main content area shows the 'Attachment Dashboard' page, which includes a title, a description, and a list of dashboard items. A '공유' (Share) button is highlighted in the top right corner of the page. A 'page 공유' (Page Share) popup is visible, showing the email 'curvc@curvc.com' and a '보내기' (Send) button. The popup also includes a message: '안녕하세요. 대시보드 정보 공유합니다. 참고하세요.' and a '링크 복사' (Copy Link) button.